



## Motywowanie pracowników

HR-MP/TOPLÓD

### Cele projektu szkoleniowego

- Umożliwić poznanie własnego stylu zarządzania i jego wpływu na motywowanie innych.
- Rozwinąć umiejętności efektywnej komunikacji z pracownikami.
- Wyposażyć w wiedzę na temat motywowania siebie i innych.
- Nauczyć, jak i po co tworzyć mapy motywacji zespołu.
- Rozwinąć umiejętności właściwego delegowania zadań oraz rozliczania efektów.
- Nauczyć zasad motywowania przez cele.
- Zapoznać ze sposobami przezwycięzania trudności w motywowaniu pracowników.

<p><b>Moduł 1 2,5 h.</b></p> <p>Motywowanie znane i nieznane .</p> <p>Cele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zapoznać z wynikami najnowszych badań na temat czynników motywujących pracowników do pracy.</li> <li>• Zapoznać z głównymi teoriami na temat motywowania pozafinansowego.</li> <li>• Zapoznać z narzędziami MBO oraz metod jego zastosowania.</li> </ul>	<p>Uczestnik dzięki zdobytej wiedzy i umiejętnościom:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Potrafi w praktyczny sposób zastosować elementy motywujące wg teorii motywacji.</li> <li>• Potrafi zastosować strategiczne podejście do systemu motywacyjnego.</li> </ul>
<p><b>Moduł 2 – 2 h</b></p> <p>Rola menedżera w motywowaniu współpracowników.</p> <p>Cele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Przetłumaczyć główne style zarządzania oraz ich wpływ na motywację zespołu.</li> <li>• Zaprezentować i przećwiczyć metody motywowania samego siebie.</li> <li>• Przeprowadzić przez doświadczenie zarządzania zdemotywowanym zespołem.</li> </ul>	<p>Uczestnik dzięki zdobytej wiedzy i umiejętnościom:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozumie znaczenie wpływu własnej motywacji na motywację zespołu.</li> <li>• Potrafi zmotywować siebie do pracy.</li> <li>• Potrafi dobrać właściwy styl zarządzania do sytuacji biznesowej.</li> </ul>



## Motywowanie pracowników

## HR-MP/TOPLÓD

<p><b>Moduł 3 2,5 h</b></p> <p>Kij czy marchewka – co motywuje jednostki?</p> <p>Cele:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Zapoznać z modelem kotwic karier zawodowych.</li><li>• Przećwiczyć sposoby rozpoznawania potrzeb pracowników.</li><li>• Zapoznać z zasadami motywacji finansowej i pozafinansowej pracowników</li></ul>	<p>Uczestnik dzięki zdobytej wiedzy i umiejętnościom:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Zna szanse i zagrożenia finansowych i pozafinansowych programów motywujących.</li><li>• Umie dostosować styl motywowania do sytuacji biznesowej organizacji.</li></ul>
<p><b>Moduł 4 2 h</b></p> <p>Osiąganie celów w pozytywnej atmosferze – w jaki sposób motywować zespół?</p> <p>Cele:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Przeprowadzić przez doświadczenie pracy w niepopularnym projekcie.</li><li>• Zapoznać z prawami motywacji wg R. Dennego.</li></ul>	<p>Uczestnik dzięki zdobytej wiedzy i umiejętnościom:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Potrafi w praktyczny sposób zastosować prawa motywacji R. Dennego.</li><li>• Umie zbudować mapę motywacji własnego zespołu.</li><li>• Potrafi zbudować atmosferę zaangażowania i współpracy pomiędzy pracownikami.</li><li>• Wie jak wyznaczać zespołowe cele i monitorować efekty.</li></ul>



## Motywowanie pracowników

## HR-MP/TOPLÓD

<p><b>Moduł 5 2,5 h</b></p> <p>Narzędzia motywujące: zasady efektywnej komunikacji z pracownikami.</p> <p>Cele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zapoznać z zasadami udzielania informacji zwrotnej.</li> <li>• Przećwiczyć przeprowadzania rozmów: rozwojowej, oceniającej, korygującej.</li> <li>• Zapoznać z zasadami właściwego delegowania zadań.</li> <li>• Zapoznać z zasadami coachingu rozwojowego i jego roli w motywowaniu pracowników.</li> </ul>	<p>Uczestnik dzięki zdobytej wiedzy i umiejętnościom:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Umie przeprowadzić z pracownikiem rozmowę oceniającą, korygującą i rozwojową.</li> <li>• Potrafi sprawić by pracownik wziął odpowiedzialność za rezultaty.</li> <li>• Wie jak właściwie delegować zadania i monitorować efekty.</li> <li>• Umie skonstruować przekaz niepopularnego komunikatu w organizacji i przekazać go w sposób nie demotywujący zespół.</li> </ul>
<p><b>Moduł 6 2,5 h</b></p> <p>Błędy w motywowaniu.</p> <p>Cele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zapoznać z polską mapą motywacji.</li> <li>• Zapoznać z głównymi demotywatorami w zespole pracowniczym.</li> <li>• Przedstawić metody analizy motywacji zespołu oraz sposobu korygowania popełnianych błędów.</li> </ul>	<p>Uczestnik dzięki zdobytej wiedzy i umiejętnościom:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Potrafi przeanalizować poziom motywacji zespołu, określić czynniki demotywujące oraz skorygować popełniane błędy.</li> </ul>

**Czas**

2 dni